

**«Об организации проведения  
всероссийских проверочных работ  
в 2023 году»**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 03.03.2023г. № 26-01-06-201, а также в целях эффективного проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2023 году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным координатором за проведение ВПР в МБОУ «Крохалевская средняя общеобразовательная школа» заместителя директора Л.В. Аксенову
2. Заместителю директора Л.В. Аксеновой обеспечить проведение мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР в 2023 году в соответствии с планом-графиком (приложение 1) проведения ВПР:
  - 2.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР в соответствии с заявкой, загруженной в Федеральную информационную систему качества.
  - 2.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников, распечатать бумажные протоколы и коды участников, разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
  - 2.3. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4–11 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР.
  - 2.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников.
  - 2.5. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания и электронные формы результатов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.
  - 2.6. По окончании проведения работы получить от организаторов в аудиториях все комплекты и обеспечить их хранение до начала проверки.
  - 2.7. Обеспечить хранение проверенных работ в общеобразовательной организации до 31.12.2023.
  - 2.8. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в течение 10 дней с момента проведения ВПР.
  - 2.9. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.

3. Организаторам в аудиториях:

3.1. Провести ВПР на втором, третьем, четвёртом уроках, в соответствии с графиком проведения ВПР-2023.

3.2. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы, каждый код используется только один раз).

3.3. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

3.4. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, пол, номер варианта работы, баллы за задания, четвертную отметку по предмету за 2022/23 учебный год.

3.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты и передать их заместителю директора Аксеновой Л.В.

5. Учителям-предметникам:

5.1. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с демонстрационными вариантами и критериями оценивания ВПР.

6. Классным руководителям 4 –11 классов:

6.1. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с планом-графиком проведения ВПР в 2023 году.

6.2. Обеспечить в дни проведения ВПР наличие у обучающихся чёрных ручек, черновиков.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Ю. Старцева

С приказом ознакомлен:

Л.В. Аксенова

