

**ЧАСТЬ 1. Аналитическая часть**

**Введение**

Самообследование МБОУ «Крохалевская средняя общеобразовательная школа» проводилось в соответствии приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положения о самообследовании МБОУ «Крохалевская СОШ».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. В отчете МБОУ «Крохалевская средняя общеобразовательная школа» открыто говорит о своей деятельности, о достижениях и недочетах. Содержание доклада адресовано, прежде всего, родителям, чьи дети обучаются в школе или скоро пойдут учиться, с целью ознакомления с укладом и традициями нашей школы, условиями обучения и воспитания, реализуемыми образовательными программами.

Самообследование проводится ежегодно в марте администрацией школы в форме анализа.

**РАЗДЕЛ 1. Оценка образовательной деятельности**

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

* 1. **Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Реквизиты лицензии (номер лицензии, начало периода действия, окончание периода действия) | Лицензия: серия 59ЛО1 №0003686 (Регистрационный номер 5760 от 13января 2017 г.) на право осуществления образовательной деятельности по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.Окончание действия: бессрочно |
| 1.2 | Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации(номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, начало периода действия; окончание периода действия) | Свидетельство о государственной аккредитации № 1018 от 29 ноября 2016года, действительно по 15 июня 2023г.( серия 59А01 № 0001262) |
| 1.3 | Общая численность обучающихся | 87 |
| 1.4 | Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить) | Начальное общее образованиеОсновное общее образованиеСреднее общее образование |
| 1.5. | Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Крохалевская средняя общеобразовательная школа» |
| 1.6. | Юридический адрес и фактический адрес | 619176, Российская Федерация, Пермский край, Юсьвинский район, село Крохалево, улица Центральная, 56 |
| 1.7. | ИНН/ КПП | 8102002604 / 810201001 |
| 1.8. | Банковские реквизиты | р/с 40701810900001000005 банк Отделение Пермь, г.Пермь БИК 45773001 |
| 1.9. | Учредитель | Муниципальное образование «Юсьвинский муниципальный район» в лице администрации Юсьвинского муниципального района |
| 1.10. | Место нахождения Учредителя | 619170, Пермский край, Юсьвинский район, с.Юсьва, ул. Красноармейская 14 |
| Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования осуществляет в пределах своей компетенции Управление образования администрации Юсьвинского муниципального района.  |
| 1.11. | Местонахождение Уполномоченного Учредителем органа: юридический и фактический адрес | 619170, Российская Федерация, Пермский край, Юсьвинский район, с. Юсьва, ул. Советская,19. |
| 1.12. | Организационно-правовая форма Учреждения | муниципальное бюджетное учреждение |

**1.2. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, [СП 2.4.3648-20](https://vip.1obraz.ru/#/document/97/485031/) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», [СанПиН 1.2.3685-21](https://vip.1obraz.ru/#/document/97/486051/infobar-attachment/) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами. локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация [ФГОС НОО](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902180656/)), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация [ФГОС ООО](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902254916/)), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация [ФГОС СОО](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902350579/)).

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОУ**

**Административное управление осуществляет директор и его заместители по УВР**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** | **Специальность** | **Общий стаж** | **Стаж по данной должности** |
| 1. Старцева Наталья Юрьевна
 | директор | Учитель английского языка  | 13 лет | 3год |
| 2. Аксенова Людмила Владимировна | Заместитель директора  | Учитель начальных классов | 29 года | 4 года |
| 3. Кылосова Ольга Александровна | Заместитель директора  | Учитель математики | 16 лет | 4 года |
| 4. Кылосова Любовь Анатольевна  | Заместитель директора | Учитель начальных классов | 11 лет | 4 года |

Основной функцией директора школы является координация усилий всех участников образовательного процесса через педагогический совет, собрание трудового коллектива.

Заместители директора по УВР реализуют оперативное управление образовательным и воспитательным процессом и осуществляют мотивационную, информационно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительную, контрольно - регулировочную и оценочно- результативную функции.

Необходимой мерой сегодня в системе управления школой стало обеспечение участия общественности в управлении образовательным учреждением путем создания Управляющего Совета, Родительского комитета, Совета школярии. Советы наделяются широкими управленческими полномочиями по определению программ развития образовательного учреждения, содержания и организации в нем учебного процесса, решению кадровых вопросов, укреплению материально-технической базы, привлечение и использование внебюджетных средств.

В течение учебного года велась работа по реализации Программы развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Крохалевская средняя общеобразовательная школа», по реализации Основной образовательной программы ФГОС НОО (1-4 классы), Образовательной программы ФГОС ООО (5-9классы), Образовательной программы СОО (10- 11 классы).

**Система управления организацией**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

**Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| **Директор** | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| **Управляющий совет** | Рассматривает вопросы:* развития образовательной организации;
* финансово-хозяйственной деятельности;
* материально-технического обеспечения
 |
| **Педагогический совет** | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:* развития образовательных услуг;
* регламентации образовательных отношений;
* разработки образовательных программ;
* выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
* материально-технического обеспечения образовательного процесса;
* аттестации, повышения квалификации педагогических работников;
* координации деятельности методических объединений
 |
| **Общее собрание работников** | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:* Охрана труда в образовательной организации;
* Организация субботника по весенней уборке и благоустройстве территории;
* Соблюдение СанПинов в организации образовательного процесса в школе;
* Согласование графиков отпусков работников;
* Утверждение и введение в действие Локальных актов, утративших свою силу в связи с новыми нормативными документами.
 |

**Оценка образовательной деятельности**

* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
* приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
* приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
* СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
* основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
* расписанием занятий.

**Таблица 2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название образовательной программы** | **Численность обучающихся** |
| Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 | 29 |
| Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 | 41 |
| Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 | 15 |

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 87 обучающихся.

**Реализация ФГОС и ФОП**

С 1 сентября 2024 года школа реализует 3 основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

* для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
* для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
* для 10–11-хх классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

С 1 сентября 2024 года МБОУ «Крохалевская средняя общеобразовательная школа» приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете №1 от 28.08.2024 были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП.

В ООП ООО и СОО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. Так, в ФРП по литературе скорректировали список литературных произведений, которые должны изучить школьники.

В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62).

Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

**Внедрение новых учебных предметов**

С 1 сентября 2024 года МБОУ «Крохалевская средняя общеобразовательная школа» внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты:

* дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»;
* дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ.

Образовательный процесс по предмету «Труд «Технология» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

**Профили обучения**

В 2023/24 году для обучающихся 10-х классов были выбраны предметы обществознание и география. Таким образом, в 2024/25 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-х и 11-х классов. Перечень профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице.

**Таблица 3. Профили и предметы на углубленном уровне**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Профиль** | **Профильные предметы** | **Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023 учебном году** | **Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2024 учебном году** |
| Технологический |  |  |  |
| Естественно-научный |  |  |  |
| Социально-экономический |  |  |  |
| Гуманитарный |  |  |  |
| Универсальный | Обществознание, география | 13 |  |
| Обществознание, литература, биология |  | 10 |

**Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья**

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в школе: С 1 сентября 2023 года категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, делятся:

* Задержка психического развития 2 человека
* Легкая умственная отсталость – 1 человек

Школа реализует следующие АООП:

* АООП ООО

АООП разработана в соответствии с ФГОС ООО ОВЗ и ФАОП ООО.

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель-логопед и педагог-психолог Кочевского ЦМППО. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционно-логопедической работы, в том числе специализированные компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства, обеспечивающие реализацию «обходных путей» коррекционного воздействия на речевые процессы, повышающие контроль за устной и письменной речью. В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания

АООП разработана в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ и ФАОП НОО.

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. Классы, группы для обучающихся с ОВЗ скомплектованы в зависимости от категории обучающихся, вариантов адаптированных основных образовательных программ и СанПиН:

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель-логопед и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционно-логопедической работы, в том числе специализированные компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства, обеспечивающие реализацию «обходных путей» коррекционного воздействия на речевые процессы, повышающие контроль за устной и письменной речью. В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

**Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, летний лагерь.

В школе действуют 8 кружковых объединений, одна спортивная секция. В период летних каникул в лагере при школе оздоровились 70 учащихся, в краевом загородном лагере «Новое поколение» - 2 учащихся, во Всероссийском лагере «Океан» 1 учащийся, в лагере «Тимуровец» - 1 учащийся.

В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов в учебный год.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения.

Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются поднятием Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации.

Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей «Движение первых» и «Орлята России».

 В 2024 году в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

Для учащихся 5 классов проводится курс «Мой Пермский край». Курс направлен на изучение родного края.

**Вывод.** Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены .

**Воспитательная работа**

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

* инвариантные – «Школьный урок», «Классное руководство», «Школьный урок», «Работа с родителями и законными представителями»; «Внеурочная деятельностьь и дополнительное образование
» «Самоуправление», «Профориентация», «Ключевые школьные дела», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-эстетической среды», «Социальное партнерство», «Профилактика и безопасность», «Детские общественные объединения», «Школьное медиа», «Экскурсии и походы»
* вариативные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

* коллективные школьные дела;
* акции;
* праздники;
* слеты;

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

* планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
* в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МБОУ «КРОХАЛЕВСКАЯ СОШ » организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания. Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

* гражданского правосознания;
* патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
* экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
* активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

**Реализация плана к Году семьи**

В соответствии с Указом Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», Планом основных мероприятий по проведению в Российской Федерации года семьи, утвержденным Правительством РФ 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ, Распоряжение председателя Правительства Пермского края от 30.01.24 № 1-рпп «Об утверждении регионального плана мероприятий по проведению Года семьи в Пермском крае в 2024 году» в период \_01.01.2024-31.12.2024г.\_\_ проведены следующие мероприятия:

1. Образован организационный комитет по проведению в 2024 году мероприятий в честь Года семьи в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель: Старцева Н.Ю. |  |
| Члены: |  |

2. Утвержден план основных мероприятий в МБОУ «Крохалевская СОШ», посвященных Году семьи. В план включены мероприятия по трем направлениям:

* организационные мероприятия;
* мероприятия, направленные на популяризацию сохранения традиционных семейных ценностей среди детей и молодежи;
* мероприятия по повышению компетентности родителей в вопросах семейного воспитания, оказанию помощи семьям и детям.

3. В рамках плана основных мероприятий в период с января по декабрь 2024 проведены следующие школьные мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| ***Мероприятия с обучающимися и родителями*** |
| 1. 1
 | Торжественное открытие Года семьи. | Январь 2024 года | Заместитель директора по воспитательнойработе |
| 1. 3
 | Родительские лектории «Родителям о внимании и внимательности»; «Причины и последствия детской агрессии»; «О родительском авторитете» | В течение года | заместители директора  |
| 1. 4
 | Организация работы «Телефона доверия» повопросам разрешения кризисных ситуация в семье в случаях семейных конфликтов и насилия, а такжепроблем в воспитании детей | В течение года | Администрация ОУ,  |
| 1. 6
 | Уроки доброты «Семья – начало всех начал» | В течение года | Учителя начальных классов |
| 1. 7
 | Организация и проведение мероприятий в рамках Дня единых действий «#PROсемью», посвященных международному дню семьи, международному дню защиты ребѐнка, Дню семьи, любви и верности, Дню отца, Дню матери | Май, июнь, июль, октябрь, ноябрь2024 года | заместитель директора УВР |
| 1. 9
 | Акция «Читаем вместе» | Февраль 2024 | БиблиотекарьЗам. директора поУ ВР, Классные руководители |
|  | Организация волонтерского движения «Помощь пожилому человеку» | В течение года | Движение Первых |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. 11
 | Семейный фестиваль «Вкусные пирог»» | Март 2024 | Классные руководители  |
| 1. 12
 | Конкурс сочинений «Я и моя семья - вместе в будущее» / «История моей семьи» | Март 2024 | МО учителей русского языка и литературы |
| 1. 16
 | Акция «Память»:* Бессмертный полк
* «Поздравь ветерана»
 | Май 2024 | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 1. 18
 | Конкурс рисунков «Я и моя семья» | Июнь 2024 | Начальник школьного лагеря |
|  | Выставка фотографий «Моя мама –лучшая на свете» | октябрь 2024 | Классные руководители |
| 1. 19
 | Спортивный семейный фестиваль «Семейная команда» | октябрь 2024 | Творческая группа |
| 1. 21
 | Книжная выставка «Все начинается с семьи» | Сентябрь 2024 | Библиотекарь |
| 1. 24
 | Выставка-конкурс детского декоративно-прикладного творчества «Посмотри, как хорош, край в котором ты живешь!» | Октябрь 2024 | Классные руководители 1-11 классов |
|  | Концертная программа «Осенний букет поздравлений» | Октябрь 2024 | Классные руководители |
|  | Фотомарафон «Весь мир начинается с мамы» | Ноябрь 2024 | ДО «Школьное медиа» |
|  | Акция «Благодарю!» | Ноябрь 2024 | Движение Первых |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 19 | Церемония закрытия Года Семьи.Праздничная программа и игра «Поле чудес» | ноябрь 2024г. | Классные руководители 11 классов,  |
| 20 | Муниципальное родительское собрание, посвященное году семьи | ноябрь 2024г. | Заместитель директора по УВР, |
| 21 | Семейный турнир по лыжным гонкам «Лыжня зовет» | Декабрь 2024 | Учителя физической культуры |
| 30 | Составление отчета по Году Семьи | Декабрь | заместитель директора повоспитательной работе, педагог-организатор, советник по воспитанию |
| ***Мероприятия с родителями*** |
| 31 | Акция « Чистый школьный двор» | Апрель, май, сентябрь,октябрь, декабрь 2024 | Администрация ОУ |
| 33 | Церемония награждения « Ученик года 2024» | Май 2024 | Педагогический коллектив |
| 34 | Консультация психолога, социального педагога | В течение года |  |
| 35 | Рейды в социально-неблагополучные семьи. Помощь семьям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации | В течение года | Зам директора  |
| 36 | Оформление школьного пространства, мессенжеров, страничку персонального сайта школы :* «Информация для родителей»
* Нормативно-правовая база ОО
 | В течение года | Администрация ОУ |

Всего в 2024 году охвачены мероприятиями к Году семьи 100 % обучающихся школы и 93 процента семей обучающихся.

4. В течение года обучающиеся и родители приняли участие в наиболее значимых федеральных, региональных и муниципальных мероприятиях:

* Муниципальное родительское собрание, посвященное году семьи
* Всероссийская акция «Лыжня России»
* Муниципальный конкурс «ГТО семейных команд»

**Организация профориентации**

В 2024 году профориентация школьников в МБОУ «Крохалевская СОШ» проводилась через внедрение Единой модели профориентации и реализацию профминимума.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года профориентация школьников проводилась в соответствии с с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году. В первом полугодии 2024/25 учебного года – в соответствии с методическими рекомендациями по реализации Единой модели профориентации школьников в 2024/25 учебном году (письмо от 23.08.2024 № АЗ-1705/05).

В первом полугодии 2024/25 учебного года школа стала участником проекта и получила доступ к школьному сегменту платформы «Билет в будущее» для учащихся 9 класса.

В 2024 году профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов школа реализовывала на базовом уровне. План мероприятий включал все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены все обучающиеся 6–11-х классов в проекте «Россия-мои горизонты»

**Профилактика радикальных проявлений**

В соответствии с комплексным планом противодействия идеологии терроризма на период с 2024 по 2028 год, который утвердил Президент (план Президента от 30.12.2023 № Пр-2610), был разработан организационный план профилактической деятельности по противодействию экстремизму и терроризму.

В соответствии с организационным планом в 2024 году были проведены следующие мероприятия.

Реализация организационных мероприятий:

* сформированы подборки методического материала по мероприятиям профилактики и предупреждения экстремистских проявлений среди обучающихся школы;
* разработаны памятки для родителей и обучающихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений;
* регулярно обновляются информационные наглядные материалы антиэкстремистской направленности на информационном стенде и официальном сайте школы;
* регулярно проводится проверка библиотечного фонда школы на наличие материалов, входящих в федеральный список экстремистских материалов (ФСЭМ);

Проведение профилактической работы с обучающимися:

* постоянно ведется мониторинг в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии среди обучающихся, склонных: к непосещению занятий, уклонению от учебы, прогулам, грубости с педагогами и сверстниками, отсутствию дисциплины, участию в неформальных молодежных группировках; совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без контроля родителей;
* проведена диагностика обучающихся с целью исследования личностных свойств толерантности и уровня внушаемости;
* проведены мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом, классные часы по толерантному воспитанию, месячник по профилактике вредных привычек и асоциального поведения; <...>
* регулярно проводится индивидуальная работа с учениками, находящимися в социально-опасном положении по недопущению правонарушений и антиобщественных действий или минимизации рисков возникновения опасности для их жизни и здоровья;
* регулярно проводится индивидуальная работа с учениками по разрешению конфликтных ситуаций в случае их возникновения;
* проводятся встречи школьников с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской и террористической деятельности;

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся:

* проведены общешкольные родительские собрания с приглашением представителей правоохранительных органов «Новый 2024-2025 год: перспективы, возможности и успех».
* регулярно проводятся индивидуальных консультаций по обсуждению вопросов, связанных с противодействием экстремизму (при необходимости);

Классные руководители включили в планы воспитательной работы мероприятия по профилактике радикализации. Степень реализации планов ВР классных руководителей в части мероприятий по профилактике радикализации и противодействию терроризму и экстремизму:

* на уровне НОО – 100%
* на уровне ООО –100%
* на уровне СОО – 100%.

С целью выявления учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, в первом полугодии 2024/25 учебного года в школе проведены следующие мероприятия:

* мониторинг социальных сетей школьников;
* психолого-педагогическое 6–11-х классов

В ходе проведенных мероприятий установлено следующее:

* выявлено обучающихся группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам: на уровне НОО – 0; на уровне ООО- 0, на уровне СОО – 0;
* поставлено на учет обучающихся группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, –0\_;
* зафиксировано случаев буллинга в школе – 0;
* зафиксировано случаев проявления деструктивного поведения школьниками – 0;

Работа школы по выявлению учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, и их сопровождению ведется в школе на регулярной основе. К ее положительным результатам можно отнести отсутствие в школе случаев проявления деструктивного поведения учеников и случаев буллинга.

В 2023 году в школе открыто первичное отделение «Движение первых» (приказ от 29.03.2023 № 39). 93 % учащихся школы состоят в Движении. Ответственным за работу первичного школьного отделения назначена **Тукачева Татьяна Ильинична**

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы, а так же в соответствии с Положением об организации и проведении конкурса лучших проектов для детей и молодежи «Конкурс первичных отделаний Движения Первых»

С октября 2023 учащаяся нашей школы Крохалева Кристина, являлась председателем Первичного отделения Движения Первых МБОУ «Крохалевская средняя общеобразовательная школа», а так же членом школьного волонтёрского отряда «Муравьишки».

В ноябре 2023 была избрана председателем «Совета Первых» Юсьвинского муниципального округа и с 1 декабря 2023 по декабрь 2024 года являлась членом Регионального Совета Первых. В результате работы наша школа стала победителем конкурса первичных отделений.

Волонтерское движение «Муравьишки» стали победителями Всероссийского добровольческого соревнования второго сезона «Волонтерские рекорды Первых».

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

**Дополнительное образование**

Охват дополнительным образованием в школе в 2024 году составил 100 процентов.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года школа реализовывала \_\_ дополнительных общеразвивающих программ по шести направленностям:

* художественное («Золотой ключик», «Мир танца», «Свирель», «Твори!»;
* физкультурно-спортивное («Удивительные шашки-шахматы»;
* социально-гуманитарное «Светофор»
* туристско-краеведческое (Юные туристы-спасатели);
* естественно-научное (0);
* техническое (« Медиацентр»).

В первом полугодии 2024/25 учебного года реализовывала \_\_ дополнительных общеразвивающих программ по шести направленностям:

* художественное («Золотой ключик», «Мир танца», «Свирель», «Твори!»;
* физкультурно-спортивное («Удивительные шашки-шахматы»;
* социально-гуманитарное «Светофор»
* туристско-краеведческое (Юные туристы-спасатели);
* естественно-научное (0);
* техническое (« Медиацентр»).

Во втором полугодии 2023/24 учебного года по программам технической и естественно-научной направленности занимались \_\_10\_\_\_обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы. В первом полугодии 2024/25 учебного года доля обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы технической и естественно-научной направленности, \_\_\_9\_\_\_в.

В 2023 году школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В школе в 2024 году работает объединение дополнительного образования «Театральная студия "Маска"». Актуализирована программа дополнительного образования «Театральная студия "Золотой ключик». Руководитель театральной студии – Калина Галина Витальевна Педагог имеет необходимую квалификацию, прошла обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Организация деятельности школьного театра», проводимые Кудымкарским ИУУ совместно Кудымкарским драматическим театром. Составлены план и график проведения занятий театрального кружка. Созданы условия для организации образовательного процесса: имеется помещение и есть возможность использования специального оборудования – магнитофон с поддержкой mp3, мультимедиапроектора и экрана, компьютер с возможностью просмотра CD/DVD и выходом в интернет.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года в театральной студии занимались 12 обучающихся 5–11-х классов. Это 15 процентов обучающихся школы.

С 1 сентября 2024 года в рамках дополнительного образования организован школьный спортивный клуб «Легенда». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

* легкая атлетика – 15
* ОФП - 81;

В объединениях клуба в первом полугодии занято \_100% обучающихся школы).

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

* спортивный зал, использующийся для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
* музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
* коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

**В первом полугодии 2024/25 учебного года в рамках клуба проведены следующие спортивные мероприятия:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Место проведения  | Дата и время проведения | Количество участников |
| 1 | Осенний легкоатлетический кросс  | с. Крохалево | 05.09.2024 | 75 чел |
| 2 | Туристический слет.  | с. Крохалево | 10.09.2024 | 80 чел |
| 3 | Школа безопасности - 2023 | п. Майкор | 13.09.2024 | 6 чел |
| 4 | Всероссийский день бега «Кросс Нации» | с. Юсьва | 21.09.2024 | 32 чел |
| 5 | Спартакиада «Волшебный мяч» | с. Юсьва | 27.09.2024 | 15 чел |
| 6 | Турнир «Баскетбольный снайпер» | с. Юсьва | 12.10.2024 | 15 чел |
| 7 | Веселые старты «Я с бабулей и дедулей» | с. Крохалево | 17.10.2024 | 18 чел |
| 8 | Муниципальный этап фестиваля «Школьный спортивный клуб» | с. Юсьва | 25.10.2024 | 8 чел |
| 9 | Русская народная спортивная игра «Городки», посвященная дню народного единства | с. Крохалево | 08.11.2024 | 20 чел |
| 10 | Первенство округа по баскетболу | с. Юсьва | 09.11.2024 | 8 чел |
| 11 | Зимний фестиваль «Волшебный мяч» | с. Юсьва | 20.12.2024 | 11 чел. |

**Вывод:** программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2023 годом на \_ процента. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

**Организация учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 26 мая 2025.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 32 недели, 2–8-е классы – 33 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 40 минут.

**Таблица 4. Режим образовательной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Количество смен** | **Продолжительность урока (минут)** | **Количество учебных дней в неделю** | **Количество учебных недель в году** |
| 1 класс | 1 | 35 | 5 | 33 |
| 2-11 | 1 | 40 | 5 | 34 |

Начало учебных занятий – 9.00.

**Содержание и качество подготовки обучающихся**

**Таблица 5. Статистика показателей за 2024 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры статистики** | **2024 учебный год** |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для ), в том числе: | 87 |
| – начальная школа | 30 |
| – основная школа | 41 |
| – средняя школа | 16 |
| 2 | Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение: | 0 |
| – начальная школа | 0 |
| – основная школа | 0 |
| – средняя школа | 0 |
| 3 | Не получили аттестата: | 0 |
| – об основном общем образовании | 0 |
| – о среднем общем образовании | 0 |
| 4 | Окончили Школу с аттестатом особого образца: | 0 |
| – в основной школе | 0 |
| – в средней школе | 0 |

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

Результаты освоения ООП по уровням образования представлены в таблицах 6-7.

**Таблица 6. Результаты освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | **Окончили год** | **Не успевают** | **Переведены условно** |
| **Всего** |  |  | **Из них н/а** |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| 2 | 7 | 7 | 100 | 4 | 57 | 2 | 29 |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 9 | 9 | 100 | 4 | 44 | 1 | 11 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 7 | 7 | 100 | 5 | 71 |  | 0 |  |  |  |  |  |  |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 18%.

**Таблица 7. Результаты освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** |  | **Окончили год** | **Не успевают** | **Переведены условно** |
|  | **Всего** |  |  | **Из них н/а** |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| 5 | 9 | 9 | 100 | 2 | 22 | - | 0 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 6 | 6 | 100 | 3 | 50 | - | 0 |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 7 | 7 | 100 | 4 | 57 | - | 0 |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 12 | 12 | 100 | 3 | 25 | - | 0 |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 7 | 7 | 100 | 2 | 26 | 2 | 26 |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 41 | 41 | 100 | 14 | 34 | 2 | 26 |  |  |  |  |  |  |

Анализ данных, представленных в таблице, показывает, что в 2024 году процент учащихся, окончивших на «4» и «5», в этом году увеличился 8,5%.

**Таблица 8. Результаты освоения учащимися программы среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 20\_\_ году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | **Окончили год** | **Не успевают** | **Переведены условно** |
| **Всего** |  |  |  | **Из них н/а** |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| 10 | 13 | 12 | 92 | 3 | 25 | 2 | 15 |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 3 | 3 | 100 | 3 | 100 | - |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 16 | 15 | 96 | 6 | 63 |  | 15 |  |  |  |  |  |  |

Результаты освоения учащимися программы среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году МБОУ «Крохалевская СОШ» 63%\_ (в 2023-м количество обучающихся, которые окончили полугодие на «4» и «5», было \_69 %), процент учащихся, окончивших на «5», в 2024 году – 15% (в 2023-м не было).

**Результаты ГИА-2024**

В 2024 году ГИА прошла в обычном формате в соответствии с новыми Порядками ГИА-9 и ГИА-11. Девятиклассники сдавали ОГЭ по русскому языку и математике, а также по двум предметам на выбор. Одиннадцатиклассники сдавали ЕГЭ по двум обязательным предметам – русскому языку и математике – и при желании по предметам по выбору.

В 2024 году ГИА-11 проходила по новому Порядку ГИА (приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552). В 2024 году по поручению Президента в Порядок ГИА-11 внесли дополнение, которое позволяет выпускникам пересдать ЕГЭ, чтобы улучшить результат (приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 12.04.2024 № 243/802). Теперь в основном периоде помимо резервных сроков закрепили дополнительные дни (п. 47 Порядка ГИА-11).

Правом пересдачи ГИА-11 для улучшения результата воспользовался 1человек. Обучающиеся пересдавали ЕГЭ по следущим причинам:

* не преодолели порог на ЕГЭ по выбору – 1 человека;
* в результате первой сдачи набрали очень низкие результаты – 0 человек.

В ходе пересдачи в дополнительные обучающиеся улучшили результаты:

* не преодолели порог – \_1 человека;
* улучшили результат с \_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_человек.

**Таблица 9. Общая численность выпускников 20\_\_/\_\_ учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметр** | **9-е классы** | **11-е классы** |
| Общее количество выпускников | 7 | 3 |
| Количество обучающихся на семейном образовании | 0 | 0 |
| Количество обучающихся с ОВЗ | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение | 7 | 3 |
| Количество обучающихся, не допущенных к ГИА | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА | 7 | 3 |
| Количество обучающихся, сдававших ГИА в форме промежуточной аттестации | 7 | 3 |
| Количество обучающихся, получивших аттестат | 7 | 3 |

**ГИА в 9-х классах**

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 14.02.2024 в МБОУ «Крохалевская средняя общеобразовательная школа» в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 7 обучающихся (\_100%\_\_\_), все участники получили «зачет».

В 2024 году \_7\_ девятиклассников сдавали ГИА в форме ОГЭ. Обучающиеся сдали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике на достаточно высоком уровне. Успеваемость по математике и русскому языку за последние три года не изменилась и стабильно составляет \_\_\_ процентов. Качество повысилось на \_ процентов по русскому языку, понизилось на \_ процента по математике.

**Таблица 10. Результаты ОГЭ по обязательным предметам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный****год** | **Математика** | **Русский язык** |
| **Успеваемость** | **Качество** | **Средний****балл** | **Успеваемость** | **Качество** | **Средний****балл** |
| 2020/2021 | 100 |  | 3,1 | 100 |  | 3,4  |
| 2021/2022 | 100 |  | 3,0 | 100 |  | 3,1 |
| 2022/2023 | 100 | 40% | 3,4 | 100 | 40% | 3,6 |
| 2023-2024 | 100 | 42% | 3,4 | 100 | 71% | 4,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Также 4 выпускника 9-х классов успешно сдали ОГЭ по выбранным предметам. Результаты ОГЭ по предметам по выбору показали хорошее качество знаний обучающихся.

**Таблица 11. Результаты ОГЭ в 9-х классах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Количество обучающихся** | **Качество** | **Средний****балл** | **Успеваемость** |
| География  | 6 | 83% | 4,3 | 100 |
| Информатика  | 5 | 60% | 3,8 | 100 |
| Обществознание | 3 | 0 | 3,0 | 100 |

**Таблица 12. Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования за три последних года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | 2021-2022 | **2022-2023** | 2023-2024 |
| **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| Количество выпускников 9-х классов всего | 10 |  | 17 |  | 7 |  |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «5» | 0 |  | 3 |  |  |  |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5» | 5 |  | 2 |  |  |  |
| Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 10 |  | 17 |  | 7 | 100 |
| Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 0 |  | 0 |  | 0 | 0 |

**ГИА в 11-х классах**

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое сочинение. В итоговом сочинении приняли участие \_3\_ обучающихся (100%), по результатам проверки все обучающиеся получили «зачет».

В 2024 году все выпускники 11-х классов (\_3 человека) были допущены и успешно сдали ГИА. Все обучающиеся сдавали ГИА в форме ЕГЭ.

В 2024 году выпускники сдавали ЕГЭ по математике на базовом и профильном уровне. ЕГЭ по математике на базовом уровне сдавали \_2\_ выпускника. Результаты представлены в таблице.

**Таблица 13. Результаты ГИА-11 по базовой математике 20\_\_ году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии** | **Математика (базовый уровень)** |
| Количество обучающихся, которые сдавали математику на базовом уровне | 2 |
| Средний балл | 4 |
| Количество обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе | 0 |
| Процент обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе | 0 |

ЕГЭ по русскому языку сдавали \_3\_ обучающихся. \_3\_\_ выпускники 11-х классов успешно справились с экзаменом. Высокие баллы получили \_\_ обучающихся (\_\_\_).

**Таблица 14. Результаты ЕГЭ по русскому языку**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | 2020-2021 | 2021-2022 | **2022-2023** | 2023-2024 |
| Количество обучающихся | 8 | 4 | 8 | 3 |
| Количество обучающихся, которые не набрали минимальное количество баллов | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Количество обучающихся, которые получили высокие баллы (от 80 до 100) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средний балл |  |  |  |  |
| Средний тестовый балл |  |  59 | 58 | 58 |

В 2024 году ЕГЭ по математике на профильном уровне сдавал \_1\_ человек. И справился с экзаменом. Средний балл – \_\_40\_\_.

Повышение баллов по математике в последние два года обусловлено тем, что этот предмет сдают более подготовленные обучающиеся, которые поступают в вузы, где требуется математика на профильном уровне. Результаты по русскому языку в 2024 году по сравнению с 2023 годом соответственно одинаковы. .

**Таблица 15. Средний тестовый балл ЕГЭ по математике и русскому языку за три последних года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Математика** | **Русский язык** |
| 2021-2022 | 16 | 59 |
| 2022-2023 | 14 | 58 |
| 2023-2024 | 14 | 58 |

В 2024 году из предметов по выбору обучающиеся чаще всего выбирали информатику – \_1 человек  и обществознание – 2 человека. По одному учащемуся не набрали минимальный балл по обоим предметам, это связано с тем, что учащиеся не серьезно готовились к экзамену

**Таблица 16. Результаты ЕГЭ в 2024 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные предметы** | **Количество участников ЕГЭ** | **Качество** | **Средний****балл** | **Успеваемость** |
| Обществознание  | 2 |  |  |  |
| Информатика  | 1 |  |  |  |

Все выпускники 11-х классов получили аттестаты.

**Таблица 17. Количество медалистов за последние пять лет**

|  |
| --- |
| **Медаль «За особые успехи в учении»** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Таблица 18. Получили медаль «За особые успехи в учении» в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О. выпускника** | **Класс** | **Классный руководитель** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |   |

**Выводы о результатах ГИА-9 и ГИА-11**

1. Обучающиеся 9-х и 11-х классов показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА по всем предметам.
2. По ГИА-9 средний балл выше 4 по обязательным предметам и предметам по выбору, кроме двух (биология и иностранный язык – по \_\_\_).
3. По ЕГЭ средний балл по каждому из предметов выше 4, средний балл по базовой математике – \_4\_\_, по профильной математике – \_\_3\_\_, по русскому языку – \_4\_.
4. Среди выпускников 9-х классов аттестат с отличием получили 3\_\_ человек (\_\_%).
5. Среди выпускников 11-х классов аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении» получили 0\_ человек (\_\_).

**Результаты регионального мониторинга**

В 2024 году школа приняла участие в региональном мониторинге по функциональной (финансовой)грамотности и функциональной (естественно-научной)грамотности

**Результаты выполнения региональной диагностической работы по естественно-научной грамотности в 7 классе в марте 2024 года.**

**Работу выполняли 7 человек:**

* **средний уровень показали 4 человека**
* **ниже среднего - 3 человека, 1 из которых ребенок ОВЗ**

**Результаты выполнения региональной диагностической работы по функциональной (финансовой) грамотности в 8 классе в марте 2024 года.**

**Работу выполняли 9 человек:**

* **ниже среднего - 7 человек**
* **низкий – 2 человека (оба ребенка ОВЗ)**

**Результаты ВПР**

Проведенные весной 2024 года Всероссийские проверочные работы показали, что самое высокое качество знаний по обществознанию, самое низкое по русскому языку

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы  | 4 класс | 5 класс | 6 класс | 7 класс | 8 класс |
| Русский язык | 75 | 12 | 75 | 40 | 80 |
| Окружающий мир | 85,5 | 38 |  |  |  |
| Математика | 85,7 | 63 | 60 | 80 | 40 |
| Биология |  | 63 |  | 80 |  |
| История |  |  | 50 |  |  |
| Физика |  |  |  |  |  |
| Английский язык |  |  |  |  |  |
| география |  |  | 83 | 83 |  |
| Обществознание |  |  |  |  | 90 |
| Химия  |  |  |  |  | 50 |

Причины несоответствия результатов ВПР и отметок:

* отсутствие дифференцированной работы с обучающимися;
* недостаточный уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки;

**Активность и результативность участия в олимпиадах**

В 2024 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней. Учащиеся нашей школы участвовали

**Осень 2024 года, ВсОШ.** В 2024/25 году в рамках ВсОШ прошли школьный и муниципальный этапы. Сравнивая результаты этого года с результатами аналогичных этапов, которые прошли осенью 2023 года, можно сделать вывод, что количественные показатели э этом году снизились (в прошлом году участниками при многоразовом подсчете были 217 учеников, в этом году – 183), а качественные –победителями и призерами были в прошлом году 58 учеников, в этом году 55 учеников.

**Востребованность выпускников**

**Таблица 21. Востребованность выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год выпуска** | **Основная школа** | **Средняя школа** |
| **Всего** | **Перешли в 10-й класс Школы** | **Перешли в 10-й класс другой ОО** | **Поступили в профессиональную ОО** | **Всего** | **Поступили в вузы** | **Поступили в профессиональную ОО** | **Устроились на работу** | **Пошли на срочную службу по призыву** |
| 2021-2022 | 10 | 2 | 0 | 8 | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 |
| 2022-2023 | 17 | 12 | 0 | 5 | 8 | 1 | 6 |  | 1 |
| 2023-2024 | 7 | 4 | 0 | 3 | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 |

В 2024 году 100 процентов выпускников 4-х классов перешли в 5-й класс школы.

В 2024 году уменьшилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона. Это связано с тем, что в школе с 2020 года осуществляется профильное обучение, которое высоко востребовано обучающимися. Количество выпускников, поступающих в вузы, стабильно по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

**Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «Крохалевская средняя общеобразовательная школа» в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2023/24 и 2024/25 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

* систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
* максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МБОУ «Крохалевская средняя общеобразовательная школа»являются:

* оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
* оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
* оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

* личностные результаты;
* метапредметные результаты;
* предметные результаты;
* участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
* анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

* исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
* программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
* оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
* обеспеченность методической и учебной литературой;
* диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
* оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
* оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
* использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий:

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг Школой, был организован онлайн-опрос, в котором принял участие 30 респондент (70 % от общего числа родителей 1–11-х классов).

Метод исследования: анкетный опрос. Сроки проведения анкетирования: апрель-май 2024 года.

Результаты исследования представлены ниже:

1. Качество образовательного процесса – \_100\_\_\_ процентов.
2. Условия и оснащенность ОО – \_100\_\_\_\_\_ процента.
3. Психологический комфорт в ОО – \_100\_\_\_\_\_ процентов.
4. Деятельность администрации – \_\_100\_\_\_\_\_ процентов.

**Качество кадрового обеспечения**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в школе работают 15 педагогов. Из них 11 человек имеют высшее педагогическое образование, 4 - среднее специальное образование; 3 человека имеют высшую категорию, 7 – первую.

**Цифровые компетенции учителей и умение работать с ЭОР, ЦОР и ДОТ**

С 1 сентября 2024 года школа проводит электронное и дистанционное обучение по новым Правилам применения электронного обучения (постановление Правительства от 11.10.2023 № 1678). В связи с этим проанализирована готовность педагогов к использованию ЭОР и ДОТ в образовательном процессе.

По результатам профессиональной диагностики педагоги школы имеют следующие уровни цифровых компетенций, необходимых для реализации ООП с помощью ЭОР и ДОТ:

* базовый – \_\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_\_
* повышенный – \_\_5\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* высокий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Общий уровень компетентности педагогов в области применения ЭОР и ДОТ остался на том же уровне

**Итоги аттестации педагогических кадров в 2024 году**

Аттестация педагогов МБОУ «Крохалевская СОШ» в 2023 году учебном году никто не проходили подтверждения соответствия занимаемой должности и установления

Таким образом, по итогам 2024 учебного года имеют актуальные результаты прохождения аттестации:

* 3 \_\_ педагога – высшую квалификационную категорию;
* 9\_\_ педагога – первую квалификационную категорию;
* 3\_ педагога – аттестованы на соответствие занимаемой должности.

**Оценка кадрового потенциала школы**

Анализ результатов показал. что 2024 году повысилась на 15 процентов активность учителей в профессиональных конкурсах разных уровней. Участие в профессиональных конкурсах федерального, регионального и муниципального уровней приняли 30 (45%) педагогов, что свидетельствует о грамотной и эффективной работе управленческой команды. Информация об участии представлена в таблице.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название конкурса** | **Ф. И. О. педагога** | **Результат** |
| Школьный этап конкурса «Учитель года» | Беляева Татьяна Петровна |  |
|  | Аксенова Людмила Владимировна |  |
|  | Бабина Антонина Степановна |  |
|  | Ковалева Валентина Юрьевна | Победитель школьного этапа конкурса |
|  | Крохалева Елена Николаевна |  |
|  | Кылосова Наталья Анатольевна | Победитель школьного этапа конкурса |
|  | Кылосова Ольга Александровна |  |
|  | Тукачева Татьяна Ильинична | Победитель школьного этапа конкурса |
| Муниципальный конкурс «Учитель года» | Кылосова Любовь Анатольевна | Победитель муниципального конкурса |

**Качество учебно-методического обеспечения**

К 1 сентября 2024 года школьный сайт был приведен в соответствие с требованиями приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации».

В подразделах «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образовательные стандарты и требования», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса», «Платные образовательные услуги», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся», «Доступная среда», «Международное сотрудничество», «Организация питания в образовательной организации» размещена актуальная информация.

На сайте опубликована информация о порядке и условиях проведения ГИА в соответствии с требованиями п. 28 Порядка ГИА-9, п. 46 Порядка ГИА-11э

На сайте резмещена информация о приеме в школу в соответствии с п. 16, 25 Порядка приема в школу

**Качество библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

* объем библиотечного фонда – \_6164\_\_\_ единица;
* книгообеспеченность – \_\_100\_ процентов;
* обращаемость – \_2030\_\_\_ единиц в год;
* объем учебного фонда – \_\_\_1772\_ единица.

**Таблица 22. Состав фонда и его использование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид литературы** | **Количество единиц в фонде** | **Сколько экземпляров выдавалось за год** |
| **1** | Учебная | 1772 | 826 |
| **2** | Педагогическая | 51 | 25 |
| **3** | Художественная | 3293 | 87 |
| **4** | Справочная | 589 | 20 |
| **5** | Языковедение, литературоведение | 310 | 7 |
| **6** | Естественно-научная | 149 | 5 |
| **7** | Техническая | - | - |
| **8** | Общественно-политическая | - | - |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2023 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказ Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. В конце 2024 года организовага работа по переходу на новый ФПУ, который утвердили в 2024 году (приказ Минпросвещения от 05.11.2024 № 769)

Проведена ревизия библиотечного фонда. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2025 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать до даты.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – \_\_39\_\_ дисков, сетевые образовательные ресурсы – 0, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – \_\_145\_.

Средний уровень посещаемости библиотеки – \_15\_ человек в день.

**Контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ**

В школьной библиотеке организована и ведется планомерная работа по выявлению и изъятию книг, включенных в Федеральный перечень экстремистских материалов (ФСЭМ):

* организован контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ;
* проверки проводятся систематически;
* документация ведется в соответствии с положением о школьной библиотеке.

Проверка фонда на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, проводится:

* при поступлении новых документов в фонд;
* систематически – \_1раз в год– путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда библиотеки.

В школе сформирована специальная Комиссия по сверке библиотечного 1фонда с Федеральным списком экстремистских материалов, выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов (далее — Комиссия).

Комиссия осуществляет проверку библиотечного фонда образовательной организации на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда.

Сведения о каждой проверке библиотечного фонда вносятся в журнал сверки библиотечного фонда с ФСЭМ.

По результатам проверки были составлены акты. Сведения о каждой проверке библиотечного фонда внесены в журнал.

Заведующая библиотекой проводит актуализацию списка экстремистских материалов 10 числа раз в квартал. В случае совпадения этого дня с выходным – в первый рабочий день, следующий за указанной датой. Об актуализации Списка экстремистских материалов составляются акты актуализации ФСЭМ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проводит проверку компьютеров, установленных в библиотеке на предмет наличия экстремистских материалов и блокировки запрещенного контента. Результаты поверок фиксируются в фиксировать в журнале сверки с ФСЭМ.

в школьной библиотеке отсутствуют:

* бумажные носители информации, включенные в ФСЭМ;
* бумажные носители (книг, журналов и пр.), содержащие высказывания, в которых негативно оценивается человек или группа лиц по признакам национальности, происхождения. Также не обнаружены текстовые источники побудительного характера, призывающие к враждебным действиям одну группу лиц по отношению к другой группе лиц, выделенных по признакам национальности или вероисповедания;
* материалы экстремистского характера, представленные в виде аудио — видеофайлов (песни, интервью, лекции и пр.), размещенные в сети Интернет, а также на каких-либо сторонних носителях (флэш - карты, внешние жесткие диски, СИ, USB-диски);
* материалы экстремистского характера, представленные в виде графического изображения (рисунки, графика, фотографии, изображения с текстом).

**Материально-техническая база**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы \_11\_\_учебных кабинета, \_11\_ из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений.

Организация рабочих мест во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

Для обеспечения охраны труда в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

Все кабинеты оснащены мебелью.

Кабинеты оснащены комплектами:

* наглядных пособий;
* карт;
* учебных макетов;
* специального оборудования,

**Статистическая часть**

В разделе представлены результаты самообследования за 2024 год в соответствии с показателями деятельности школы из приложения 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324.

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** |
| Общая численность учащихся | человек | 81 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 27 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 40 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 14 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 61,7 |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку | балл | 4,1 |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике | балл | 3,4 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике | балл | 4 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 28 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 83 |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | 7 |
| − регионального уровня | 3 |
| − федерального уровня | 0 |
| − международного уровня | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 19 |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 15 |
| − с высшим образованием | 9 |
| − высшим педагогическим образованием | 9 |
| − средним профессиональным образованием | 6 |
| − средним профессиональным педагогическим образованием | 6 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | 60 |
| − с высшей | 20 |
| − первой | 47 |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | 100 |
| − до 5 лет | 1 |
| − больше 30 лет | 53 |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) |  |
| − до 30 лет | 0 |
| − от 55 лет | 40 |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 50 |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 100 |
| **Инфраструктура** |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц |  |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц |  |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет |  |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет |  |
| − рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке |  |
| − медиатеки |  |
| − средств сканирования и распознавания текста |  |
| − выхода в интернет с библиотечных компьютеров |  |
| − системы контроля распечатки материалов |  |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) |  |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м |  |

**Вывод по результатам самообследования**

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС по уровням общего образования.

В Школе созданы условия для реализации ФГОС-2021: разработаны ООП НОО и ООО, учителя прошли обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по тематике ФГОС -2021. Результаты реализации ООП НОО и ООО по ФГОС-2021 показывают, что Школа успешно реализовала мероприятия по внедрению ФГОС-2021.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно повышают квалификацию, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Педагоги Школы владеют высоким уровнем ИКТ-компетенций.

Результаты ВПР показали среднее качество подготовки обучающихся Школы.

**РАЗДЕЛ: ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

МБОУ «Крохалевская средняя общеобразовательная школа» структурное подразделение «Крохалевский детский сад»

МБОУ «Крохалевская средняя общеобразовательная школа» «стр.подр.Крохалевский детский сад» расположен в центре села Крохалево. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 50 мест. Общая площадь здания 739,3 кв. м.

Цель деятельности Детского сада — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада: рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах — 9 часов. Режим работы групп — с 8:30 до 17:30.

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Крохалевском детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования и ФОП дошкольного образования. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС и ФОП дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Детский сад посещают 21 воспитанник в возрасте от 1,5 до 7 лет. В Детском саду сформировано 2 группы общеразвивающей направленности. Из них:

* 1 разновозрастная младшая группа —  10 детей;
* 1 разновозрастная старшая группа — 11 детей;

**Воспитательная работа**

С 01.09.2021 Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Воспитательная работа Детского сада строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. С 1 сентября 2024 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06).

По итогам мониторинга за 2024 год родители (законные представители) воспитанников выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024 года. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада, например — проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Детского сада включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2025 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился ежегодный анализ состава семей воспитанников.

**Характеристика семей по составу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Полная | 13 | 81% |
| Неполная с матерью | 3 | 19% |
| Неполная с отцом | 0 | 0% |
| Оформлено опекунство | 0 | 0% |

**Характеристика семей по количеству детей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Один ребенок | 2 | 12,5% |
| Два ребенка | 6 | 37,5% |
| Три ребенка и более | 8 | 50% |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Во исполнение указа Президента РФ от 22.11.2023 № 875 в 2024 году в Детском саду реализовывались мероприятия, приуроченные к Году семьи. Для этого утвердили план мероприятий Детского сада, разработанный на основе плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ.

Тематические мероприятия Года семьи предусматривали взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Так, с воспитанниками проводили «семейный» блок занятий познавательного цикла в формате бесед и дискуссий по следующим тематикам:

* «Моя семья: члены семьи»;
* «Семья в сказках: отношение детей к родителям, отношения братьев и сестер»;

Для взаимодействия с родителями реализовывались тематические мероприятия:

* День защиты детей – «Праздник детства»
* День семьи, любви и верности – акция «Ромашка – символ счастья»
* День пожилого человека – акция «Дерево пожеланий»,
* День Отца в России – оформление стенгазеты «Папин портрет»
* День Матери в России – праздник «Поздравлю мамочку свою»
* Конкурс семейных поделок к Новому году – «Мастерская Деда Мороза»

Творческий проект «Профессия моих родителей».

**Дополнительное образование.**

С 2023 года в старшей разновозрастной группе успешно реализуется дополнительная развивающая программа «Развивай-ка по звукам».

Также для старшей группы регулярно проводятся занятия по «Закону Божьему». Данная программа позволяет дать детям первые представления о Богопознании через окружающий мир, понимание, что Закон Божий – это и есть Закон жизни. Комплекс занятий объединён общей целью – воспитание в детях любви к Богу и к ближнему.

**II. Оценка системы управления организации**

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель — директор.

Органы управления, действующие в Детском саду

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации,утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом, рассматривает вопросы:* развития образовательной организации;
* финансово-хозяйственной деятельности;
* материально-технического обеспечения
 |
| Старший воспитатель | Осуществляет текущее руководство образовательнойдеятельностью Детского сада, в том числе рассматриваетвопросы:* развития образовательных услуг;
* регламентации образовательных отношений;
* разработки образовательных программ;
* выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
* материально-технического обеспечения образовательного процесса;
* аттестации, повышении квалификации педагогических работников;
* координации деятельности методических объединений
 |
| Директор,старший воспитатель | Реализует право работников участвовать в управленииобразовательной организацией, в том числе, участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;* принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
* разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
* вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
 |

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

В 2024 году обучение воспитанников происходило полностью на основе ОП ДО, разработанной в соответствии с ФОП ДО. По итогам контрольного периода освоения проводился мониторинг уровня развития детей на основе результатов педагогической диагностики. Педагоги использовали следующие формы диагностики:

* диагностические занятия (по каждому разделу программы);
* диагностические срезы;
* наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения ООП ДО в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Результаты качества освоения ООП ДО на конец 2024 года выглядят следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров | **Выше нормы** | **Норма** | **Ниже нормы** | **Итого** |
| Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % воспитанников в пределах нормы |
| 2 | 10 | 18 | 90 | 0 | 0 | 20 | 100 |
| Качество освоения образовательных областей | 3 | 15 | 15 | 85 | 0 | 0 | 20 | 100 |

В июне 2024 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 6 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

**IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

* совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
* самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

* в группах с детьми от 1,5 до 4 лет — до 15 мин;
* в группах с детьми от 4 до 7 лет — до 25 мин;

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В Детском саду для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятий).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

В 2024 году в Детский сад поступило 3  воспитанника в возрасте от 1 года до 4 лет.

С 01.09.2023 педагоги Детского сада работают в соответствии с Федеральной образовательной программой. Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений, представлена программой «Пермский край – мой родной край» А. Федотовой и парциальной программой с национальным компонентом «Чужинiн. Отчий дом» **(**сборник парциальных программ для детей дошкольного возраста. г. Кудымкар. ГОУ КПОИУУ. ИАЦ. 2007). Образовательная программа разработана в соответствии с основными нормативно-правовыми документами: ФГОС ДО (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).

**V. Оценка качества кадрового обеспечения**

Детский сад укомплектован педагогами на 100% согласно штатному расписанию. 1- старший воспитатель, 2 – воспитателя, 2 – младших воспитателя, 1- повар, 1 – вахтер, 1- дворник. Всего работают 8 человек. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 3 специалиста, имеющих педагогическое образование.

В 2024 году в детском саду проходил педагогическую практику один студент, обучающийся по образовательным программам среднего профессионального образования.

Для успешной адаптации студенту  назначили наставником одного из опытных воспитателей.

С 01.09.2022 Детский сад работает с «Центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Кочевского филиала об оказании логопедической помощи. В 2023-2024 учебном году реализован курс коррекционно-развивающих занятий, который завершен по положительной динамике, оказана консультативная помощь воспитателю подготвительной группы Гаинцевой Л.Н. на тему «Особенности речевого развития у детей старшего дошкольного возраста». Также оказана консультативная помощь родителям (законным представителям), предоставлены контакты центра, телефон специалиста, родителям даны рекомендации в очном и заочном формате. Данная практика продолжается и в 2024-2025 уч.году.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, а также занимаются саморазвитием. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

На 1.03.2025 1 педагог проходит обучение в ВУЗе по специальности «Дошкольная педагогика».

**VI. Оценка учебно-методического и**

**библиотечно-информационного обеспечения**

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в группах, методическом кабинете Детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО.

В Крохалёвском детском саду имеется информационное оборудование - проектор мультимедиа.

Оборудование и оснащение методического кабинета недостаточно для реализации образовательных программ, требуется компьютерное оборудование.

По результатам мониторинга 2023 года, в 2024 году закуплены дополнительные наглядные материалы для стендов и дидактические пособия.

На 2025 год запланировано приобретение ноутбука и сканера.

**VII. Оценка материально-технической базы**

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

* групповые помещения — 2;
* кабинет заведующего — 1;
* методический кабинет — 2;
* физкультурный зал — 1;
* пищеблок — 1;
* прачечная — 1;
* медицинский кабинет — 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

По результатам функционального осмотра территории детского сада необходим ремонт уличного игрового оборудования.

**VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 19.09.2023. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. Более 80  процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению .В течение года воспитанники Детского сада подготовительной группы успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 9.12.2024 по 13.12.2024 проводилось анкетирование 10 родителей, получены следующие результаты:

* доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, — 100 %;
* доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, — 100 %;
* доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, — 100 %;
* доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, — 100 %;;
* доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, — 100 %;.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 20.12.2024.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица****измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** |
| Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образованияв том числе обучающиеся: | человек | 21 |
| в режиме полного дня (8–12 часов) | 21 |
| в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов) | 0 |
| в семейной дошкольной группе | 0 |
| по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует Детский сад | 0 |
| Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет | человек | 3 |
| Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет | человек | 18 |
| Количество (удельный вес) детей от общей численностивоспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах: | человек(процент) |  |
| 8—12-часового пребывания | 21 (100%) |
| 12—14-часового пребывания | 0 (0%) |
| круглосуточного пребывания | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги: | человек(процент) |  |
| по коррекции недостатков физического, психического развития | 0 (0%) |
| обучению по образовательной программе дошкольногообразования | 0 (0%) |
| присмотру и уходу | 0 (0%) |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника | день | 3 |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 1 |
| с высшим образованием | 0 |
| высшим образованием педагогической направленности (профиля) | 1 |
| средним профессиональным образованием |  |
| средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля) | 2 |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек(процент) |  |
| с высшей | 0 |
| первой | 0 |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек(процент) |  |
| до 5 лет | 1(33%) |
| больше 30 лет | 2 (67%) |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте: | человек(процент) |  |
| до 30 лет | 1 (33%) |
| от 55 лет | 1 (33%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек(процент) | 1 (33%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек(процент) | 1 (33%) |
| Соотношение «педагогический работник/воспитанник» | человек/человек | 1/10 |
| Наличие в Детском саду: | да/нет |  |
| музыкального руководителя | нет |
| инструктора по физической культуре | нет |
| учителя-логопеда | нет |
| логопеда | нет |
| учителя-дефектолога | нет |
| педагога-психолога | нет |
| **Инфраструктура** |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляетсяобразовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв. м | 104,8 |
| Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников | кв. м | 72,2 |
| Наличие в Детском саду: | да/нет |  |
| физкультурного зала | да |
| музыкального зала | да |
| прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице | да |

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работнико, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.